

Daugyvenės kultūros istorijos muziejus-draustinis
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

I ketvirčio BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04-19 Nr. TS-26/11

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Daugyvenės kultūros istorijos muziejaus-draustinio (toliau Muziejaus) biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys 2026 m. kovo 31d. būklei sudarytas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis ir jose patvirtintose formose.

Muziejus teikia biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme ir Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėse.

Šiame ataskaitų rinkinyje pateikiami išlaidų sąmatų vykdymo duomenys. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudaromas su tikslu nustatyti ar teisingai panaudotos planuotos pagal išlaidų sąmatas biudžeto lėšos, nurodant asignavimų nepanaudojimo priežastis ir pateikti informaciją apie įstaigos uždirbtas pajamas.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Iki ataskaitų sudarymo, vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro tvirtinamais viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, apskaitos registruose registruotos visos Muziejaus atskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos.

Biudžeto vykdymo ataskaitos parengtos remiantis apskaitos registrų duomenimis, atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, jeigu kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose apskaitos tvarkymą, nenurodyta kitaip.

Ataskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas Muziejaus išlaidų sąmatų vykdymas, biudžeto vykdymas. Ataskaitose teikiama informacija yra:

- 1) tinkama vartotojų sprendimams priimti;
- 2) patikima;
- 3) visais reikšmingais atžvilgiais išsamiai;
- 4) suprantama;
- 5) palyginama;
- 6) atsekama (yra aiški jos rengimo, teikimo seka).

Ataskaitose pateikiami duomenys registruojami eurai ir centais, o mokėtinų sumų ataskaita tūkst. eurų.

2026 m., pasikeitus sąskaitų planui, siekiant laikytis palyginamumo principo, buvo patikslinama apskaitos politika bei atlikti sąskaitų likučių pergrupavimai iš nebegaliojančių sąskaitų.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Muziejaus pajamos, gautos atliekant funkcijas, numatytas jo veiklą reglamentuojančiuose nuostatuose, Savivaldybės tarybos sprendimais naudojamos Muziejaus išlaidoms apmokėti ir kitiems įstaigos poreikiams pagal savivaldybės biudžeto specialiųjų programų lėšų išlaidų sąmatą. Pajamų planas tvirtinamas atitinkamų metų biudžete. 2026 m. Patvirtintas Muziejui pajamų planas už parduotas prekes ir paslaugas yra 150000,00 eur.

Muziejaus teikiamų viešųjų paslaugų sąrašą ir kainas tvirtina Radviliškio rajono savivaldybės taryba.

Muziejus gautas pajamas už teikiamas paslaugas kaupia atskiroje banko sąskaitoje ir lėšas iš šios sąskaitos perveda į Finansų skyriaus biudžeto sąskaitą. Per ataskaitinį laikotarpį pajamų nebuvo pervesta. Nepanaudotas ir negautas iš biudžeto specialiųjų programų lėšų likutis 2025-12-31 buvo 71347,59 eur., kuris yra nukreiptas Muziejaus išlaidų finansavimui 2026 m. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis pateiktas 2026-04-19 ataskaitoje Nr.TS-26-10

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Muziejus vykdo veiklą, priskiriamą „Gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo, veiklumo skatinimo“ ir „Socialinių paslaugų ir socialinės paramos teikimo“ programas. Veikla priskiriama valstybės funkcijoms Muziejai ir parodų salės ir Gyventojų užimtumo tvarkymas. Šioms programoms ir funkcijoms vykdyti naudojami tokie finansavimo šaltiniai:

- savivaldybės biudžetas savivaldybės savarankiškomis funkcijoms atlikti,
- savivaldybės biudžeto specialiųjų programų lėšos,
- valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos.

Muziejaus asignavimų panaudojimo teisinis pagrindas yra Radviliškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintos programų sąmatos pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Muziejus veiklos finansavimui naudojo savivaldybės biudžeto lėšas, skirtas Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2026-02-12 d. sprendimu Nr. T-875, įskaitant jo redakcijas. Lėšos naudotos pagal patvirtintas 2026 m. programų sąmatas, finansavimo šaltinius, ekonominę klasifikaciją, valstybės funkcijas ir išlaidų ekonominę klasifikaciją.

Biudžeto sąmatų įvykdymas 2026 m. kovo 31 d. TS-26/11, sudarytose pagal finansavimo šaltinius ir pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius (forma Nr. 2).

Per ataskaitinį laikotarpį Muziejus veiklą vykdė pagal tokią biudžeto klasifikaciją:

Eil. Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus (eurais)	Gauti asignavimai (eurais)	Panaudoti asignavimai (eurais)	Nepanaudoti asignavimai (eurais)
1.	05_ Gyventojų	SAV_B_LIK 01.01	08.02.01.02	13000,00	0,00	0,00	0,00
2.	turiningas laisvalaikio užtikrinimas,	SAV_B 01.01	08.02.01.02	680000,00	80503,42	80503,42	0,00
3.	bendruomeniškumo ir veiklumo skatinimas	SAV_SPEC 03.01	08.02.01.02	146000,00	0,00	0,00	0,00
4.		SAV_SPEC_LIK 03.03	08.02.01.02	71347,59	22786,46	22776,46	10,00

	05 programa viso:	X	X				
5.	03_Socialinių paslaugų ir socialinės paramos teikimo programa	SAV_DVDF _SADM_G YVUŽIMT 04.29	10.05.01.01	11700,00	0,00	0,00	0,00
	(05+03 programos) Iš viso:	X	X	922047,59	103289,88	103279,88	10,00

Palyginus gautus asignavimus ir panaudotus asignavimus su ataskaitinio laikotarpio planu, sumos neviršija patvirtintų planų. Aukščiau išdėstytų sąmatų nepanaudotų planuotų lėšų likučiai persikelia naudojimui į 2026 metų II ketvirtį.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Savivaldybės biudžetinių lėšų kasoje, sąskaitoje banke 2026-01-01 d. ir 2026 m. kovo 31d. pinigų likučių nebuvo (Luminor Bank AS biudžetinės sąskaitos išrašas).

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsisenėjusių skolų yra 235,41 Eur (Mokėtinų sumų 2026-04-19 ataskaita Nr. TS-26/09). Mokėtinas sumas sudaro darbo užmokesčio įsiskolinimas darbuotojams ir skolos tiekėjams už prekes ir paslaugas, susidariusias per vasario ir kovo mėnesius. Įsisenėjusi skola atsirado, tiekėjui pavėluotai pateikus sąskaitą-faktūrą už paslaugas.

Mokėtinų sumas pagal programas, finansavimo šaltinius ir ekonominės klasifikacijos straipsnius susidarė:

Eil. Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Mokėtina suma (tūkst. eurai)	Mokėtinų sumų susidarymo priežastis
1.	05_Gyventojų turiningas laisvalaikio užtikrinimas, bendruomeniškumo ir veiklumo skatinimas	SAV_B 01.01	08.02.01.02	2.1. Darbo užmokesčio ir socialinis draudimas	42,7	Priskaičiuotas darbo užmokesčio ir socialinis draudimas už 2026 m. kovo mėn., kuris bus išmokėtas 2026 m. balandžio mėn.
2.				2.7.3. Darbdavių socialinė parama		Priskaičiuotas darbo užmokesčio (nedarbingumo pirmos 2 dienos) už 2026 m. kovo mėn., kuris išmokėtas 2026 m. balandžio mėn.
3.				2.2. Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		Sąskaitos už paslaugas – suteiktas 2026 m. kovo mėn. pateiktos pasibaigus ketvirčiui
4.		SAV_SPEC 03.01	08.02.01.02	2.2. Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		Sąskaitos už paslaugas – suteiktas 2026 m. vasario-kovo mėn. pateiktos pasibaigus ketvirčiui
5.		SAV_SPEC _LIK 03.01	08.02.01.02	2.2. Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2,1	Sąskaita už paslaugas – suteiktas 2026 m. vasario-kovo mėn. pateiktos pasibaigus ketvirčiui

6.	03_Socialinių paslaugų ir socialinės paramos teikimo programa	SAV_DVDF _SADM_G _YVUŽIMT 04.29.29	10.05.01.01	2. 2.1.1.1.12 Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		Priskaičiuotas darbo užmokestis ir socialinis draudimas už 2026 m. kovo mėn., kuris bus išmokėtas 2026 m. balandžio mėn) (Užimtumo didinimo programa)
	Iš viso:	X	X	X	44,8	X

PRIEDAI:

1. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos pagal 2026 m. kovo 31 d. Duomenis (1 priedas), (Nr. TS-26/11.1, TS-26/11.2, TS-26/11.3, TS-26/11.4);
2. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. Duomenis (3 priedas), (Nr. TS-26/10);
3. Mokėtinų sumų ataskaita (9 priedas), (Nr. TS-26/09)

DIREKTORĖ

(įstaigos vadovo
pareigų pavadinimas

(parašas)

LAURA PRASCEVIČIŪTĖ

(vardas ir pavardė)

VYR. BUHALTERĖ

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens,
pareigų pavadinimas)

(parašas)

SIMONA ANDRUŠKAITĖ

(vardas ir pavardė)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2026 m. kovas 31 d.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026-04-19 Nr.TS-26/09

(data)

(tūkst.eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinų sumos (biudžeto lėšos)	
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5
2	IŠLAIDOS	1		44,8
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		42,7
2 1 1	Darbo užmokestis	3		42,0
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	4		0,7
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5		2,1
	IŠ VISO (2+3)	6		44,8

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



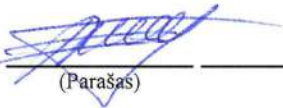
(Parašas)

Laura Prascevičiūtė

(Vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Simona Andruškaite

(Vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo mėn. 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Daugyvenės kultūros istorijos muziejus-draustinis, 188208646, Buriškio k. , , Radvilėškio

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 m. kovo mėn. 31 d. DUOMENIS

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2026-04-19 Nr. TS-26/10
(data)

Ministerijos Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	188208646

(eurais, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos i biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	71347,59	0,00	0,00	22786,46	22776,46	48561,13	10,00	48571,13
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. Buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Laura Prascevičiūtė

(vardas ir pavardė)

Simona Andruškaite

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo mėn. 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Daugyvenės kultūros istorijos muziejus-draustinis, 188208646, Burbiškio k. , , Radviliškio
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.
I KETVIRČIO
ATASKAITA

2026 m. balandžio mėn. 19 d. Nr. TS-26/11.1
(data)

Gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo ir veiklumo
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				188208646
Programos				5
Finansavimo šaltinio				SAV_B_LIK
Valstybės funkcijos	8	2	1	2

Papildomos lėšos (eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
									metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6	7
2							IŠLAIDOS	1	13000,00	0,00	0,00	0,00
2	2						Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	13000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	13000,00	0,00	0,00	0,00

				IŠ VISO	342	13000,00	0,00	0,00	0,00
--	--	--	--	---------	-----	----------	------	------	------

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Laura Prascevičiūtė

(Vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Simona Andruškaitė

(Vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo mėn. 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Daugyvenės kultūros istorijos muziejus-draustinis, 188208646, Burbiškio k. , , Radviliškio

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. KOVO MĖN. 31 D.

I KETVIRČIO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. balandžio mėn. 19 d. Nr.TS-26/11.2

(data)

Gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo ir veiklumo

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos 188208646

Programos 5

Finansavimo šaltinio

SAV_B

Valstybės funkcijos

8

2

1

2

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais ct)

1ų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	680000,00	184250,00	80503,42	80503,42
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	600000,00	168750,00	79626,64	79626,64
2	1	1				Darbo užmokestis	3	590000,00	166000,00	78427,34	78427,34
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	590000,00	166000,00	78427,34	78427,34
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	590000,00	166000,00	78427,34	78427,34

2		1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	590000,00	166000,00	78427,34	78427,34
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	10000,00	2750,00	1199,30	1199,30
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	10000,00	2750,00	1199,30	1199,30
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	10000,00	2750,00	1199,30	1199,30
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	10000,00	2750,00	1199,30	1199,30
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	79500,00	15000,00	415,51	415,51
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	79500,00	15000,00	415,51	415,51
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	79500,00	15000,00	415,51	415,51
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	79500,00	15000,00	415,51	415,51
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	7000,00	5000,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	3500,00	500,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	69000,00	9500,00	415,51	415,51
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	500,00	500,00	461,27	461,27
2		3				Darbdavių socialinė parama	126	500,00	500,00	461,27	461,27
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	500,00	500,00	461,27	461,27
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	500,00	500,00	461,27	461,27
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	500,00	500,00	461,27	461,27
						IŠ VISO	342	680000,00	184250,00	80503,42	80503,42

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Laura Prascevičiūtė

(Vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Simona Andruškaitė

(Vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo mėn. 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Daugyvenės kultūros istorijos muziejus-draustinis, 188208646, Burbiškio k. , , Radviliškio
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.
I KETVIRČIO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. balandžio mėn. 19 d. Nr.TS-26/11.3
(data)

Gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo ir veiklumo
(programos pavadinimas)

Kodas

	Ministerijos/Savivaldybės			
	Departamento			
	Įstaigos			188208646
	Programos			5
Finansavimo šaltinio	SAV_SPEC_LIK			
Valstybės funkcijos	8	2	1	2

2025m. spec. lėšų likutis

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	67347,59	67347,59	22461,46	22451,46
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	66147,59	66147,59	21308,46	21298,46
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	66147,59	66147,59	21308,46	21298,46
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	66147,59	66147,59	21308,46	21298,46
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	66147,59	66147,59	21308,46	21298,46

2		1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	900,00	900,00	300,15	290,15
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2000,00	2000,00	460,24	460,24
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	300,00	300,00	200,76	200,76
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	9147,59	9147,59	567,91	567,91
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	200,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	15000,00	15000,00	6184,74	6184,74
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4000,00	4000,00	497,73	497,73
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	500,00	500,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	34000,00	34000,00	13096,93	13096,93
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1200,00	1200,00	1153,00	1153,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1200,00	1200,00	1153,00	1153,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1200,00	1200,00	1153,00	1153,00
2		3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1200,00	1200,00	1153,00	1153,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1200,00	1200,00	1153,00	1153,00
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių	158	4000,00	4000,00	325,00	325,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	4000,00	4000,00	325,00	325,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	4000,00	4000,00	325,00	325,00
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	4000,00	4000,00	325,00	325,00
3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	4000,00	4000,00	325,00	325,00
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	4000,00	4000,00	325,00	325,00
						IŠ VISO	342	71347,59	71347,59	22786,46	22776,46

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Laura Prascevičiūtė

(Vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Simona Andruškaitė

(Vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo mėn. 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Daugyvenės kultūros istorijos muziejus-draustinis, 188208646, Burbiškio k. , , Radviliškio
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. KOVO MĖN. 31 D.

I KETVIRČIO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. balandžio mėn. 19 d. Nr.TS-26/11.4

(data)

Gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo ir veiklumo

(programos pavadinimas)

Kodas

	Ministerijos/Savivaldybės			
	Departamento			
	Įstaigos			188208646
	Programos		5	
Finansavimo šaltinio	SAV_SPEC			
Valstybės funkcijos	8	2	1	2

Spec. lėšos

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
									metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6	7
2							IŠLAIDOS	1	146000,00	1600,00	0,00	0,00
2	1						Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	55800,00	0,00	0,00	0,00
2	1	1					Darbo užmokestis	3	55000,00	0,00	0,00	0,00
2	1	1	1				Darbo užmokestis	4	55000,00	0,00	0,00	0,00
2	1	1	1	1			Darbo užmokestis pinigais	5	55000,00	0,00	0,00	0,00
2	1	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	6	55000,00	0,00	0,00	0,00
2	1	2					Socialinio draudimo įmokos	9	800,00	0,00	0,00	0,00
2	1	2	1				Socialinio draudimo įmokos	10	800,00	0,00	0,00	0,00
2	1	2	1	1			Socialinio draudimo įmokos	11	800,00	0,00	0,00	0,00
2	1	2	1	1	1		Socialinio draudimo įmokos	12	800,00	0,00	0,00	0,00

2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	85200,00	1600,00	0,00	0,00
2		1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	85200,00	1600,00	0,00	0,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	85200,00	1600,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	85200,00	1600,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	500,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1200,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	400,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	9500,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	900,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	3000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	17000,00	0,00	0,00	0,00
2		1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1000,00	0,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	2500,00	100,00	0,00	0,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	45000,00	1500,00	0,00	0,00
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	5000,00	0,00	0,00	0,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	5000,00	0,00	0,00	0,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	5000,00	0,00	0,00	0,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	5000,00	0,00	0,00	0,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	5000,00	0,00	0,00	0,00
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių	158	4000,00	0,00	0,00	0,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	4000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	4000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	175	2000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	176	2000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	177	2000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	2000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	2000,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	2000,00	0,00	0,00	0,00
						IŠ VISO	342	150000,00	1600,00	0,00	0,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Parašas)

Laura Prascevičiūtė

(Vardas ir pavardė)

Simona Andruškaitė

(Vardas ir pavardė)